

## CLAUZE CONTRACTUALE DE SERVICII

Nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Între

**JUDEȚUL SĂLAJ**, cu sediul în Piața 1 Decembrie 1918, nr.12, Zalău, telefon 0260/614120, fax 0260/661097, cod fiscal 4494764, cont trezorerie RO \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Zalău, în calitate de autoritate contractantă („**Autoritatea Contractantă**”), reprezentat prin Tiberiu Marc, în calitate de președinte al Consiliului Județean Sălaj, pe de o parte,

și

**S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.**, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, tel./fax: \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, număr de înmatriculare \_\_\_\_\_, cont trezorerie nr. \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte, fiecare denumite, în continuare, „**Partea**” și împreună „**Părțile**”,

### 1. Definiții și interpretare

1.1. În cuprinsul Contractului (inclusiv anexele sale), următorii termeni vor avea următoarele înțelesuri, cu excepția cazurilor în care rezultă altfel din context:

<b>Autoritatea Contractantă</b>	Județul Sălaj, prin președintele Consiliului Județean Sălaj,
<b>Părți</b>	Autoritatea Contractantă și Prestatorul.
<b>Prestatorul</b>	persoană juridică participantă la procedura de licitație deschisă organizată de Autoritatea Contractantă a cărei ofertă a fost desemnată câștigătoare și care va presta serviciile în conformitate cu prevederile Contractului de servicii, ale caietului de sarcini și ale legislației în vigoare.
<b>Proiect</b>	<b>“Elaborarea documentației în vederea consolidării, completării și extinderii sistemului de management integrat al deșeurilor (SMID) Sălaj”</b>
<b>Contract</b>	prezentul contract și toate anexele sale.
<b>Act adițional</b>	document ce modifică termenii și condițiile prezentului Contract de prestări servicii.
<b>Conflict de interese</b>	orice eveniment care influențează capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității Contractante sau interesului public general.
<b>Forța Majoră</b>	orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil (1351 alin. (2) cod civil), care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului.
<b>Prețul Contractului</b>	prețul plătit prestatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza prezentului Contract, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract.
<b>Garanția de bună execuție</b>	suma de bani care se constituie de către Prestator în scopul asigurării Autorității Contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului.

<b>Servicii</b>	serviciile și/sau activitățile prestate de către prestator în conformitate cu Contractul, astfel cum sunt descrise în caietul de sarcini și propunerea tehnică, parte a ofertei Prestatorului.
<b>zile</b>	zile calendaristice cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

- 1.2. În cuprinsul Contractului, cu excepția situațiilor în care rezultă altfel din context:
- (a) masculinul include femininul și invers;
  - (b) singularul include pluralul și invers;
  - (c) o referință la Contract la orice articol, clauză, alineat sau anexă este, exceptând situațiile în care se prevede expres contrariul, o referință la respectivul articol, clauză, alineat sau anexă la Contract;
  - (d) cu excepția cazurilor în care se prevede altfel în Contract, orice referință la Contract sau la orice alt document va constitui o referire la forma Contractului sau a documentului, astfel cum ar fi fost modificată, la momentul relevant în contextul referinței;
  - (e) o referință la o persoană înseamnă o referință la orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, de drept public sau de drept privat, ca de exemplu, întreprinderi, societăți comerciale sau asocieri, precum și succesorii și cesionarii permisi ai acestora;
  - (f) titlurile au doar scopul de a facilita referințele.

## 2. Obiectul Contractului

2.1. Obiectul Contractului constă în **“Elaborarea documentației în vederea consolidării, completării și extinderii sistemului de management integrat al deșeurilor (SMID) Sălaj”**, în conformitate cu clauzele Contractului, în schimbul plății Prețului Contractului de către Autoritatea Contractantă.

2.2. Serviciile asigurate de Prestator sunt:

- a) **Etapa 1.** Elaborarea și predarea Master planului actualizat și a Planului județean de gestionare a deșeurilor actualizat,
- b) **Etapa 2.** Elaborarea și predarea Studiului de fundamentare și a Studiului de fezabilitate
- c) **Etapa 3.** Elaborarea și predarea Aplicației de finanțare

### 3. Proprietate Intelectuală

3.1. Drepturile de proprietate intelectuală asupra tuturor datelor, materialelor sau documentelor realizate de către Prestator în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de Contract aparțin Autorității Contractante.

3.2. La încetarea Contractului, indiferent de cauza acestei încetări, Prestatorul va preda Autorității Contractante originalele tuturor materialelor și documentelor primite din partea Autorității Contractante sau elaborate de către Prestator în vederea îndeplinirii obiectului Contractului.

## 4. Prețul contractului

4.1. Prețul Contractului, plătitibil prestatorului de către Autoritatea Contractantă, este de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă TVA în cuantum de \_\_\_\_\_ lei, iar valoarea totală a contractului este de \_\_\_\_\_ lei, defalcata astfel:

- a) Etapa I - \_\_\_\_\_ lei fara TVA, la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei
- b) Etapa II – \_\_\_\_\_ lei fara TVA , la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei
- c) Etapa III – \_\_\_\_\_ lei fara TVA, la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei

4.2. Prețurile sunt conform ofertei și sunt considerate ferme pe toată perioada de desfășurare a contractului

## 5. Intrarea în vigoare și durata Contractului

5.1. Durata totală a contractului de servicii este de **3 ani**, de la data semnării defalcata în următoarele etape:

**Etapa I - 6 luni** de la data precizată în Ordinul de începere a serviciilor emis pentru etapa I;

**Etapa II - 2 luni** de la data precizată în Ordinul de începere a serviciilor emis pentru etapa II;

**Etapa III - 1 lună** de la data precizată în Ordinul de începere a serviciilor emis pentru etapa III;

VIZAT JURIDIC,



## **6. Garanția de bună execuție**

6.1. Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, respectiv \_\_\_\_\_ lei.

6.2. Modul de constituire a garanție de buna executie.

### **1) Virament bancar**

sau

**2) Instrument de garantare** emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări se va prezenta în original în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității Contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

6.3. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

6.4. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

6.5. Autoritatea Contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă Autoritatea Contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **7. Documentele Contractului**

7.1. Documentele Contractului sunt:

- a) Documentația de atribuire;
- b) Oferta;
- c) Garanția de bună execuție;
- d) Graficul de prestare a serviciilor;
- e) Contractul de subcontractare (dacă este cazul);
- f) Acordul de asociere (dacă este cazul);
- g) Angajamentul de susținere (dacă este cazul).

## **8. Obligațiile prestatorului**

8.1. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea Serviciilor în conformitate cu prevederile prezentului contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

8.2. Prestatorul este răspunzător în fața Autorității Contractante și în fața altor organe de control de realitatea, legalitatea și corectitudinea documentelor elaborate/avizate.

8.3. Prestatorul se obligă să presteze Serviciile în conformitate cu specificul fiecărei etape de derulare a proiectului, așa cum este precizat în caietul de sarcini.

8.4. Prestatorul este răspunzător pentru asigurarea dotărilor, echipamentelor necesare și personalului implicat în desfășurarea activităților, în scopul obținerii rezultatelor contractului.

8.5. Prestatorul are obligația de a actualiza Master planul județean privind deșeurile și stabilirea Planului de investiții pe termen scurt (prioritare), termen mediu și termen lung. Perioada de referință a Master planului este de minim 25 ani.

8.6. Prestatorul are obligația de a acorda suport de specialitate Autorității Contractante și va revizui documentația până la aprobarea acesteia.

8.7. Prestatorul are obligația de a actualiza Planul județean de gestionare a deșeurilor al județului Sălaj, inclusiv definirea măsurilor necesare pentru perioada de referință a acestuia.

8.8. Prestatorul are obligația de a acorda suport de specialitate Autorității Contractante și va revizui documentul până la aprobarea acestuia.



- 8.9 Prestatorul are obligația de a realiza documentele/documentațiile specifice și de a asigura suportul de specialitate în procedura de evaluare de mediu pentru planuri și programe .
- 8.10 Prestatorul are obligația de a elabora Studiul de fezabilitate pentru investițiile prioritare stabilite prin Master plan și Planul județean de gestionare a deșeurilor.
- 8.11 Prestatorul are obligația de a elabora Studiul de fezabilitate în conformitate cu prevederile HG 907/2016 cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cerințele prevăzute în Ghidul Solicitantului aferent Obiectivului Specific din cadrul POIM 2014-2020.
- 8.12 Prestatorul are obligația de a elabora Studiul de fundamentare și de a acorda asistență tehnică de specialitate până la aprobarea Studiului de fezabilitate de către Autoritatea Contractantă.
- 8.13 Prestatorul are obligația de a include în Studiul de fezabilitate și analiza impactului schimbărilor climatice asupra proiectului și rezistența/reziliența la dezastre naturale și va elabora - ca parte a Studiului de fezabilitate - Analiza instituțională.
- 8.14 Prestatorul are obligația de a elabora Aplicația de finanțare în conformitate cu cerințele prevăzute în Ghidul Solicitantului aferent Obiectivului Specific din cadrul POIM 2014-2020 și asigurarea suportului de specialitate pentru formularea răspunsurilor la solicitările de clarificări ale AM/DRI POIM din perioada de evaluare a aplicației.
- 8.15 Prestatorul are obligația de a întocmi și preda documentele/documentațiile atât în format pe hârtie, cât și în format electronic, în limba română, la termenele specificate și prevăzute în graficul de prestare elaborat cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini.
- 8.16 Prestatorul are obligația de a întocmi și preda documentele/documentațiile în două exemplare pe hârtie și 1 exemplar în format electronic din varianta finală a fiecărui document/documentație.
- 8.17 Prestatorul are obligația după predarea documentelor/documentațiilor, de a acorda suport de specialitate și de a proceda la revizuirea acestora ori de câte ori este necesar, până la atingerea tuturor rezultatelor contractului.
- 8.18. Prestatorul are obligația de a respecta întreaga legislație a muncii care se aplică Personalului acestuia, inclusiv Legile referitoare la angajare, sănătate, securitate, asistență socială, imigrare și emigrare și îi va asigura acestuia toate drepturile legale. Prestatorul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor Legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

## 9. Obligații ale Autorității Contractante

- 9.1. Autoritatea Contractantă va acorda Prestatorului sprijinul necesar cu privire la obținerea de informații de la alte entități sau cu privire la orice alte elemente necesare în vederea prestării Serviciilor, în măsura permisă de dispozițiile legale aplicabile Autorității Contractante.
- 9.2. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze Serviciile prestate de Prestator, în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- 9.3. Autoritatea Contractantă se obligă să plătească prețul către Prestator, în termen de 30 de zile de calendaristice de la data primirii facturii însoțite procesele verbale de recepție aferente fiecărei etape astfel:
- **Pentru etapa I** - 40% din valoarea aferenta etapei I după aprobarea *Master planului județului Sălaj privind deșeurile* actualizat
  - 60% din valoarea aferenta etapei I după avizarea *Planul județean de gestionare a deșeurilor al județului Sălaj* actualizat;
  - **Pentru etapa II** - valoarea acestei etape după aprobarea *Studiul de fundamentare și Studiul de fezabilitate* elaborate cu respectarea prevederilor/impunerilor legislative în vigoare.
  - **Pentru etapa III** - 80% din valoarea aferenta etapei III după declararea eligibilității Aplicației de finanțare
  - 20% din valoarea aferenta etapei III după semnarea Contractului de finanțare;
- VIZAT JURIDIC,*



9.4. Autoritatea Contractantă are obligația de a întocmi procesele verbale de recepție a documentațiilor elaborate în fiecare etapă, care vor sta la baza plății respectivelor documentații.

#### **10. Majorări de întârziere. Daune interese**

10.1. În cazul întârzierii prestării serviciilor prevăzute în contract, Prestatorul datorează majorări de întârziere în cuantum de 0,1% din valoarea serviciului neprestat, pentru fiecare zi întârziere. Plata despăgubirilor pentru întârziere nu îl scutește pe Prestator de îndeplinirea contractului.

10.2. În cazul în care prin neexecutarea integrală sau executarea necorespunzătoare de către Prestator a obligațiilor contractuale se produce un prejudiciu Autorității Contractante, Prestatorul va repara acest prejudiciu în condițiile stabilite de instanțele judecătorești competente.

10.3. În cazul în care Autoritatea Contractantă nu achită facturile în termenul de scadență prevăzut la art. 9.3, atunci Prestatorul are dreptul de a percepe majorări de întârziere în cuantum de 0,1 % din valoarea facturii neachitate pentru fiecare zi de întârziere.

10.4. Nerespectarea gravă a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către oricare din părți atrage rezilierea de drept a contractului și dă dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

#### **11. Recepție și verificări**

11.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica prin intermediul reprezentatului Autorității Contractante, modul de prestare a Serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini, propunerea tehnică și Contract.

11.2. Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita Prestatorului informațiile necesare verificării îndeplinirii obligațiilor prevăzute de prezentul Contract, acordând în acest sens Prestatorului un termen rezonabil (un termen de 15 zile) pentru punerea la dispoziție a informațiilor solicitate.

#### **12. Amendamente**

12.1. Pe perioada derulării prezentului Contract, Părțile de comun acord au dreptul de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional.

#### **13. Personal**

13.1. În activitatea de prestare a serviciilor, Prestatorul este obligat să asigure Personalul minim prevăzut în Propunerea Tehnică.

13.2. Pe perioada de derulare a Contractului, înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu respectarea prevederilor legale.

#### **14. ASOCIAȚI (dacă este cazul)**

14.1. Prestatorul are obligația de a încheia acordul de asociere cu asociatul/asociații desemnat/desemnați în ofertă, în aceleași condiții în care el a semnat Contractul cu Autoritatea Contractanta.

14.2. (1) La încheierea Contractului, Prestatorul are obligația de a prezenta acordul de asociere.

(2) Acordul de asociere constituie parte integrantă a prezentului Contract.

14.3. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea Contractanta de modul în care asociatul/asociații îndeplinesc Contractul.

#### **15. SUBCONTRACTANȚI (dacă este cazul)**

15.1. Prestatorul are obligația, de a încheia contractul cu subcontractantul desemnat, SC \_\_\_\_\_, conform ofertei depuse.

15.2. (1) La încheierea contractului, Prestatorul are obligația de a prezenta contractul cu subcontractantul nominalizat.

(2) Datele de recunoaștere ale subcontractantului se constituie în anexă la prezentul contract.

(3) Partea din contract prestată de subcontractantul SC \_\_\_\_\_ este \_\_\_\_\_ în valoare de \_\_\_\_\_.



15.3.(1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea Contractantă de modul în care îndeplinește contractul cât și pentru actele și faptele subcontractantului.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantului dacă acesta nu își îndeplinește partea sa din contract.

15.4. Autoritatea Contractantă va respecta prevederile legale, în acest sens.

## **16. Cesiunea**

16.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și/sau obligațiile sale rezultate din Contract.

16.2. În caz contrar, Autoritatea Contractantă nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

16.3. (1) Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract (dacă este cazul). Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Prestatorul consimte că Autoritatea Contractantă se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

(2) În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm.

## **17. Modificări cauzate de evenimente externe**

17.1. În cazul în care intervin situații pentru care nici Autoritatea Contractantă și nici Prestatorul nu sunt responsabile și care fac imposibilă prestarea în continuare de către Prestator, total sau parțial, a Serviciilor, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă în cel mai scurt timp cu privire la aceste situații.

17.2. În cazul prevăzut la art.17.1:

- a) dacă este necesară suspendarea anumitor Servicii, durata prestării Serviciilor se suspendă pe durata existenței situațiilor care au dus la suspendare;
- b) dacă este necesară reducerea ritmului de prestare a Serviciilor, durata Serviciilor poate fi prelungită în funcție de împrejurări.

## **18. Forța Majoră**

18.1 Forța Majoră exonerează Părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.2 Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a Forței Majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

18.3 Partea care invocă Forța Majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.4 Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

18.5 Dacă Forța Majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare Parte are dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea deplin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre Părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **19. Soluționarea litigiilor**

19.1. Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

VIZAT JURIDIC,



19.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## **20. Răspunderea contractuală**

20.1. Neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor contractuale de către oricare din Părți, dă dreptul celeilalte Părți să rezilieze prezentul Contract și să pretindă daune interese.

20.2. În situația în care Prestatorul nu-și execută în mod corespunzător obligațiile ce-i revin conform prezentului Contract, Autoritatea Contractantă va transmite Prestatorului o notificare în care vor fi prezentate motivele pentru care Autoritatea Contractantă consideră că Prestatorul nu și-a executat în mod corespunzător obligațiile. În situația în care Prestatorul nu remediază încălcarea sau nu transmite justificări corespunzătoare în termen de 10 de zile de la primirea notificării, Autoritatea Contractantă va emite o nouă notificare, constatând încetarea de drept a Contractului, fără intervenția instanței de judecată.

## **21. Încetarea Contractului**

21.1. Prezentul Contract încetează la expirarea termenului pentru care a fost încheiat.

Prezentul Contract încetează înainte de termen:

(a) prin acordul scris al Părților;

(b) prin reziliere pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor cu plata de daune interese;

(c) intervenția unui caz de Forță Majoră;

(d) în caz de deschidere a procedurii insolvenței prestatorului;

(e) prin denunțare unilaterală de către Autoritatea Contractantă, fără plata de daune interese, în cazul imposibilității continuării relațiilor contractuale, cu un termen de preaviz de 10 (zece) zile;

21.2. Încetarea din orice motiv a Contractului nu afectează în vreun mod drepturile și obligațiile contractuale ale Părților anterioare datei încetării.

## **22. Nulitatea**

22.1. În cazul în care se stabilește că orice termen, condiție sau prevedere inclusă în Contract este nulă, ilegală sau inaplicabilă în orice fel, respectivul termen, condiție sau prevedere nu va afecta valabilitatea, legalitatea sau aplicabilitatea celorlalte părți ale Contractului.

## **23. Modificarea contractului**

23.1. Prezentul contract va putea fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de achiziție publică, numai în condițiile legii privind achizițiile publice, astfel cum aceasta este în vigoare la data încheierii contractului.

## **24. Limba Contractului**

24.1. Limba Contractului este limba română.

## **25. Comunicări**

25.1. (1) Orice comunicare dintre Părți, referitoare la îndeplinirea Contractului, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire, și produce efecte de la momentul primirii de către destinatar.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **26. Reprezentanții Părților**

26.1. Fiecare Parte va desemna o persoană pentru a acționa ca împuternicit al său în legătură cu activitățile și măsurile necesare în vederea executării Contractului.

**27. Legea aplicabilă Contractului**

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, \_\_\_\_\_, prezentul contract în 5(cinci) exemplare, patru exemplare pentru Autoritatea Contractantă și unul pentru Prestatorul.

**AUTORITATEA CONTRACTANTA,  
JUDEȚUL SĂLAJ**

**PRESTATORUL,**

**PREȘEDINTELE  
CONSILIULUI JUDEȚEAN,  
Marc Tiberiu**

**SC \_\_\_\_\_**

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Marușca Leontina Lucica**

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Ghilea Ioana-Lavinia**

**VIZAT JURIDIC,  
Cuzdriorean Adrian - Cosmin**